ПРИНЯТО:
На заседании педагогического совета
МКДОУ Чулымского детского сада
«Тополёк»
(протокол № 1 от 27.08.2026г.)

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующего МКДОУ Чулымского
детского сада «Тополёк»
_____О.А.Здобина
приказ № 16-од от 28.08.2026г.

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений

между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением Чулымский детский сад «Тополёк» и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1. 1. Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением Чулымским детским садом «Тополёк» и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 .№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 08,04.2014 № 293, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности но основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённым приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, постановлением администрации Здвинского района Новосибирской области от 21.01.2010№12-па « О комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, реализующих Образовательную программу дошкольного образования на территории Здвинского района», постановлением администрации Здвинского района Новосибирской области от 25.06.2014 № 215-па « О закреплении муниципальных образовательных организаций Здвинского района за территориальными участками», Уставом ДОУ.

1.2. Данный документ регулирует Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношении между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением Чулымским детским садом «Тополёк» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка.

1.3. Порядок принят с учетом мнения педагогического совета ДОУ, утверждается приказом руководителя ДОУ.

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ,

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме воспитанника на обучение в ДОУ, изданию приказа о приеме воспитанника на обучение в ДОУ предшествует заключение договора об образовании и заявления родителя (законного представителя).Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.2. Руководитель ДОУ издает распорядительный акт о приеме ребенка на обучение по программе дошкольного образования в ДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

2.3. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего воспитанника с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ДОУ фиксируется в заявлении

о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.
2.4. Прием в ДОУ осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления (путевки) органов местного самоуправления Здвинского района. Прием детей, поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.
Порядок и условия приема в ДОУ регламентируются Правилами приема в ДОУ.
2.5Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ. Возникают с датызачисленияпринятого воспитанника на обучение в ДОУ.

3. Изменение и приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и родителей (законныхпредставителей) и ДОУ.
3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.
3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании Устава ДОУ и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).
3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника.
3.5. Воспитанникам предоставляется правона обучениепо индивидуальному плану в пределах осваиваемойобразовательной программы в порядке, установленном локальными актами ДОУ.
3.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ изменяются с даты издания распорядительного акта руководителя ДОУ или с иной указанной в нем даты.

Приостановление образовательных отношений

3.7. за воспитанником ДОУ сохраняется место:
-в случаи болезни;
-по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей)

4. Порядок прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника изДОУ:
- в связи с получением образования (завершение дошкольного образования) поступления в 1 класс;
- досрочно, по основаниям установленным п. 4.2. настоящего порядка.
4.2. Досрочно по инициативе родителей (законных представителей)несовершеннолетнего воспитанника или ДОУ по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации
4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ДОУ, в том числе в случае прекращения деятельности ДОУ, ликвидации ДОУ.
3.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой

возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

3.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из ДОУ. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

3.9. При отчислении воспитанника ДОУ выдает его родителям (законных представителям) л ичное дело.